

Prot. N. 1024 SR/la

**ALLE AZIENDE INTERESSATE
AI CONSORZI INTERESSATI
ALLE ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA
- LORO SEDI-**

**DELEGAZIONE IMPORTATORI DEL SETTORE CALZATURE
da USA, SUD AFRICA E INDIA
Vigevano 20 settembre 2012**

Paviasviluppo - Azienda speciale della Camera di Commercio di Pavia – e il **Consorzio Vigevano Export** intendono **organizzare**, in collaborazione con l'Istituto nazionale per il Commercio Estero, l'Associazione Nazionale dei Calzaturieri Italiani e il Comune di Vigevano, **l'accoglienza di una delegazione estera di importatori di calzature e di giornalisti di settore in Vigevano**, al termine della fiera Micam di settembre 2012. A tale fine Ice e Anci stanno selezionando operatori sui mercati Usa, Sud Africa e India.

L'iniziativa è rivolta ai produttori di calzature della provincia di Pavia che, nel corso della giornata di **giovedì 20 settembre** p.v., potranno incontrare i componenti della delegazione proveniente dall'estero, mostrando loro le proprie campionature, in una sala appositamente attrezzata presso il **Castello di Vigevano**. I paesi target rappresentano mercati interessanti per il prodotto italiano e sono in grado di apprezzarne lo stile ben rappresentato dall'industria vigevanese.

La partecipazione all'iniziativa è a carattere gratuito. Tuttavia, per ragioni logistiche e organizzative, saranno accettate le iscrizioni di 15 imprese calzaturiere, selezionate in base all'ordine cronologico di arrivo delle domande.

Per informazioni:

Paviasviluppo - Azienda speciale della Camera di Commercio di Pavia: Stefano Rubino (Tel.: 0382-393215 Fax: 0382-393268 E-mail: rubino@pv.camcom.it)

Consorzio Vigevano Export: Alessandra Rivolta (Tel.: 038178302 – Fax: 038170825 E.mail: alessandra.rivolta@vigevanoexport.it)

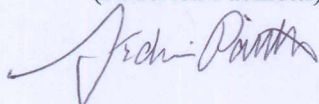
Per adesioni:

Le aziende interessate a partecipare alla giornata di incontri sono pregate di **trasmettere la scheda di adesione ed il regolamento allegati, debitamente sottoscritti, entro e non oltre LUNEDI' 30 LUGLIO** a uno dei seguenti numeri di fax: **0382 393.268 – 0381 70825.**

Distinti saluti.

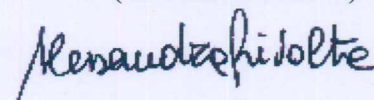
Pavia, 10 luglio 2012

PAVIASVILUPPO
IL DIRETTORE
(Federica Pasinetti)



Vigevano, 10 luglio 2012

CONSORZIO VIGEVANO EXPORT
IL DIRETTORE
(Alessandra Rivolta)



Segreteria organizzativa:

Paviasviluppo, Via Mentana n.27 – 27100 Pavia Tel. 0382393.215 / 237 / 412 – Fax 0382393.268 – E-mail: paviasviluppo@pv.camcom.it

Consorzio Vigevano Export – V.le Mazzini n. 34 – 27029 Vigevano Tel. 038178302 – Fax 038170825 – E-mail: info@vigevanoexport.it

DELEGAZIONE IMPORTATORI SETTORE CALZATURE
da USA, SUD AFRICA E INDIA
Vigevano 20 settembre 2012

SCHEDA DI ADESIONE DA RESTITUIRE A PAVIASVILUPPO OPPURE AL CONSORZIO VIGEVANO EXPORT

ENTRO
LUNEDI' 30 LUGLIO 2012 AL FAX 0382 393 268 OPPURE 0381 70825

L'IMPRESA.....
INDIRIZZO.....CAP.....CITTA'.....
PROV.....TEL.....FAX.....E-MAIL.....
SITO WEB.....P. IVA.....C.F.....
PERSONA DI RIFERIMENTO IN AZIENDA (SIG.RA/SIG.).....
DESCRIZIONE DELLA PRODUZIONE

RICHIEDE DI PARTECIPARE AL WORKSHOP CON IMPORTATORI DI CALZATURE E GIORNALISTI CHE SI TERRA' AL CASTELLO DI VIGEVANO IL GIORNO 20 SETTEMBRE P.V.

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

La presente adesione rappresenta impegno formale di partecipazione all'iniziativa. La partecipazione riveste carattere gratuito ed è subordinata alle condizioni di regolamento.

La presente scheda fa riferimento alla nota informativa sulla manifestazione, così come al regolamento, dei quali costituisce allegato.

I dati forniti saranno trattati ai sensi del d.lgs. 196/2003

Per approvazione

Data _____

Timbro e firma del legale rappresentante _____

REGOLAMENTO PER LA PARTECIPAZIONE ALLE INIZIATIVE ORGANIZZATE E COORDINATE DA PAVIASVILUPPO

Art. 1 Finalità Le iniziative organizzate da PAVIASVILUPPO sono finalizzate alla promozione del sistema delle imprese e del territorio della provincia di Pavia in coerenza con le linee di programma della Camera di Commercio.

Art. 2 Richiesta di partecipazione ed esclusioni L'istanza di partecipazione ad ogni singola iniziativa può essere presentata a mezzo dell'apposito modello "richiesta di partecipazione". Lo stampato deve essere trasmesso a PAVIASVILUPPO entro i termini indicati per ogni iniziativa. Le domande devono essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa. PAVIASVILUPPO si riserva la facoltà di accettare le richieste di partecipazione e di accogliere, in tutto o in parte, le richieste relative all'area, all'allestimento ed ai servizi connessi all'iniziativa.

Sono escluse le aziende che:

- non sono in regola con i pagamenti dovuti a PAVIASVILUPPO e alla Camera di Commercio;
- non si sono attenute a direttive impartite in precedenti occasioni o hanno assunto un comportamento tale da recare pregiudizio all'immagine della collettiva.

Un ulteriore caso di esclusione potrebbe verificarsi qualora gli spazi disponibili non risultassero sufficienti ad esaurire tutte le richieste pervenute e non fosse possibile operare una riduzione proporzionale di tutti gli spazi. In tal caso il criterio di ammissione/esclusione si baserà sull'ordine cronologico di presentazione delle domande.

L'Azienda non è responsabile di un'eventuale esclusione notificata dagli Enti organizzatori diversi da PAVIASVILUPPO, in base ai loro regolamenti. L'eventuale esclusione verrà comunicata all'azienda interessata con l'indicazione delle motivazioni.

Qualora il numero delle adesioni pervenute fosse insufficiente a giustificare la realizzazione dell'iniziativa, PAVIASVILUPPO comunicherà la decisione di non realizzare la stessa alle imprese che hanno trasmesso l'istanza di partecipazione.

Art. 3 Quota di partecipazione La quota di partecipazione ha natura di concorso al complesso delle spese da sostenere per la realizzazione dell'iniziativa e non è quindi riferibile a singole prestazioni. Tale quota è definita a forfait oppure parametrata ai metri quadrati o ai "moduli". La quota di partecipazione potrà essere aggiornata per cause sopravvenute e sarà comunque riferita alla superficie effettivamente occupata e/o ai servizi realmente fruiti.

Art. 4 Ammissione alla iniziativa ed assegnazione area espositiva La sottoscrizione della richiesta di adesione rappresenta per l'impresa impegno formale di partecipazione all'iniziativa. L'ammissione, qualora l'azienda soddisfi i requisiti necessari alla partecipazione, è data da PAVIASVILUPPO a mezzo di comunicazione scritta.

L'assegnazione delle aree e degli stand viene decisa tenendo conto delle esigenze organizzative, funzionali, tecnico-progettuali nonché dell'ottimale impostazione complessiva dell'iniziativa. In relazione alle caratteristiche dell'area o della ripartizione degli spazi, la superficie assegnata può non essere esattamente corrispondente per dimensione o ubicazione a quella richiesta.

L'ubicazione e/o le dimensioni dell'area assegnata possono essere modificate o cambiate in qualsiasi momento, qualora le circostanze lo richiedessero, senza diritto alcuno da parte dell'espositore ad indennità o risarcimenti, fermo restando quanto dichiarato al precedente articolo 3. Non è permesso subaffittare o cedere a terzi la totalità o parte della superficie espositiva assegnata. Non è permesso ospitare nello stand altre aziende o esporne i prodotti senza preventivo accordo con PAVIASVILUPPO.

Art. 5 Pagamenti e rimborsi Con la sottoscrizione della domanda di ammissione l'azienda si impegna a versare l'ammontare dovuto. PAVIASVILUPPO richiede un acconto sulla quota di partecipazione all'iniziativa.

Le fatture emesse da PAVIASVILUPPO dovranno essere pagate entro i termini previsti e comunque prima dell'inizio dell'iniziativa. L'ammissione è pertanto subordinata al pagamento delle fatture emesse.

Art. 6 Prestazioni a carico dell'azienda espositrice o partecipante alla missione Sono di norma a carico dell'impresa che dovrà provvedere in proprio, salvo diversa indicazione:

- la spedizione, il trasporto, la consegna del campionario fino a destinazione nell'area-stand assegnata, ed eventuale ritorno, con operazioni doganali e pratiche connesse;
- la sistemazione e cura del campionario all'interno dello stand;
- le forniture particolari non incluse nell'elenco delle attrezzature/servizi forniti dagli Organizzatori;
- l'assicurazione contro i rischi di trasporto, danni e furto del campionario;
- il viaggio e il soggiorno dei partecipanti.

Art. 7 Dotazione e sistemazione area stand Alle aziende partecipanti a fiere verrà consegnato uno stand di base allestito con la fornitura standard stabilita, di volta in volta, dall'organizzatore.

Eventuali modifiche o integrazioni potranno essere soddisfatte nei limiti delle possibilità, sempre con addebito.

Al fine di garantire un'immagine unitaria alla collettiva, si tenderà ad armonizzare la presentazione estetica degli stand.

Art. 8 Rinunce Poiché l'inoltro della domanda di partecipazione rappresenta impegno formale, un'eventuale rinuncia, notificata per iscritto, comporterà l'addebito delle spese che PAVIASVILUPPO sarà comunque tenuta a corrispondere agli organizzatori.

Art. 9 Reclami Eventuali reclami dovranno pervenire a mezzo lettera raccomandata, a PAVIASVILUPPO entro 15 gg dalla chiusura della manifestazione.

Art. 10 Azioni di comunicazione e pubblicità PAVIASVILUPPO, pur assicurando la massima attenzione e cura, non risponde di errori ed omissioni eventualmente accorsi nelle diverse azioni di comunicazione-pubblicità realizzate per la specifica iniziativa (brochure, catalogo ufficiale fiera, inserzioni stampa, ecc.)

Art. 11 Viaggio/soggiorno - Trasporto merci PAVIASVILUPPO si riserva la facoltà di segnalare, ad ogni buon fine operativo-logistico, una o più agenzie di viaggio per il soggiorno degli operatori e/o una o più case di spedizione per il trasporto del materiale espositivo, senza assunzione di responsabilità per le prestazioni delle ditte segnalate, in quanto il rapporto tra le medesime e gli espositori sarà diretto.

Art. 12 Foro competente Per qualsiasi controversia sarà competente il Foro di Pavia.

Per approvazione
Data _____

Timbro e firma
del legale rappresentante _____